



Ministerio
de Minería



ARCOM
Agencia de Regulación
y Control Minero



Ministerio
de Minería

MANUAL DE USUARIO EXTERNO

CERTIFICADOS DE EXPORTACIÓN



ARCOM
Agencia de Regulación
y Control Minero

Versión 1.0



Contenido

1. Objetivo.....	3
2. Recomendaciones	3
3. Ingreso al Sistema de Gestión Minera - SGM.....	4
3.1. Ingreso a Trámites.....	5
3.2. Solicitud de certificado de exportación.....	6
3.2.1. Concesión minera	7
3.2.2. Licencias de comercialización	11
3.2.3. Operador con licencia de comercialización	15
4. Revisión de Notificación al finalizar el tramite.....	16
5. Control de Cambios.....	17
6. Aprobación.....	18



1. Objetivo

Este Manual detalla el procedimiento a seguir por parte de los Usuarios Externos de la Agencia de Regulación y Control Minero, para la Solicitud de Certificados de Exportación.

2. Recomendaciones

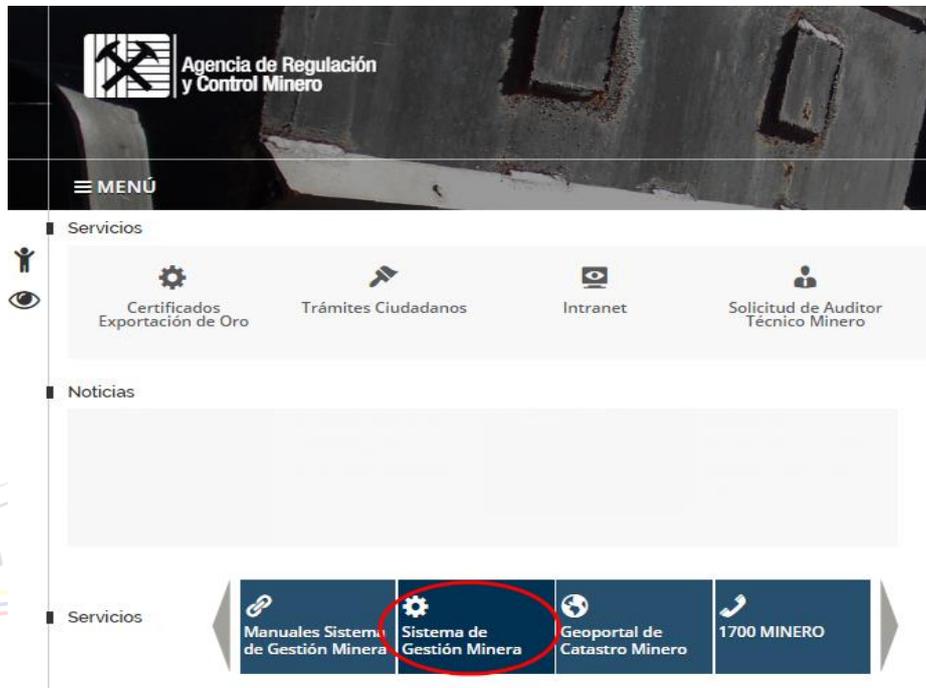
Tomar en cuenta las siguientes recomendaciones para el uso efectivo del Sistema de Gestión Minera – SGM:

1. Usar de preferencia el navegador Mozilla Firefox en su versión más actual.
2. Usar un equipo libre de Malwares: virus, troyanos, spywares, etc., que puedan afectar el rendimiento del Sistema.
3. No proporcionar su usuario ni contraseña del Sistema a personas que no sean de sus total confianza, ya que estas personas pueden no tener la experiencia necesaria o conocimiento del sistema y pueden usar de inadecuadamente la herramienta.
4. Seguir los pasos descritos en el presente manual y estar pendientes de los trámites solicitados.

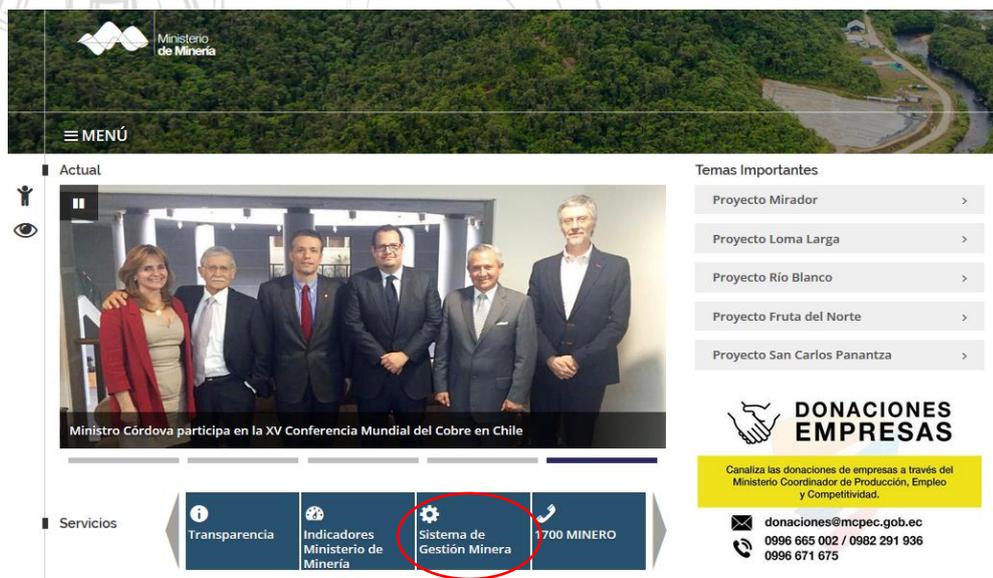
Para más información, póngase en contacto con el personal de Mesa de Ayuda de ARCOM, al número (07) 3703400 Ext. 4130 / 4165.

3. Ingreso al Sistema de Gestión Minera - SGM

1. Para ingresar al Sistema de Gestión Minera (SGM), el usuario debe acceder a la página web de la Agencia de Regulación y Control Minero <http://www.controlminero.gob.ec/>, en la opción **Sistema de Gestión Minera**.



2. O el usuario puede acceder a la página web del Ministerio de Minería <http://www.mineria.gob.ec/> en la opción **Sistema de Gestión Minera**.



3. El usuario debe ingresar sus credenciales para acceder al sistema, en caso de no contar con un usuario y clave, debe ingresar a la opción **Regístrese aquí**.

Acceder al Sistema

Usuario:

Contraseña:

Acceder

[Regístrate Aquí!!](#)

4. Se presenta en el Sistema de Gestión Minera - SGM la siguiente pantalla de inicio del Sistema.




Welcome Usuarios Tareas SGM

Usuario: Rol (es): Usuario Externo

Acciones Requisitos Reportes

Tareas

Avisos	Fecha de Asignación	
Solicitud Minería Artesanal, Subsanan Proceso Trámite No. : 13581	28/12/2015	⌵
Solicitud Minería Artesanal, Subsanan Proceso Trámite No. : 13360	24/12/2015	⌵
Solicitud Pequeña Minería, Subsanan Proceso, Trámite No. : 12782	17/11/2015	⌵
Registrar Pago Patentes - Registrar Pago, Trámite No : 46	12/11/2015	⌵
Calificación Sujeto Derecho Minero, Entregar Documentos, Trámite No. : 21	11/11/2015	⌵
AMPARO-Usuario Pago Trámite No : 7	10/11/2015	⌵



MINERA

Ingreso a Trámites

1. Seleccionar la pestaña **Acciones** y después la opción **Trámites**.

Acciones Requisitos Reportes

Trámites

Tareas

Notificaciones

Descargar Solicitud PDF

Descargar Informes PDF

Descargar Comprobantes PDF

Información de Trámite

Visualización de Datos

Salir



2. Se desplegará en pantalla la lista de los trámites disponibles dentro del SGM.

Trámites Arcom

Trámites Disponibles	
Informe de Exploración	[icon]
Informe Previo Explotación	[icon]
Amparo, Servidumbre o Internación- Presentar Denuncia	[icon]
Apelación - Presentar Apelación	[icon]
Informe de Producción	[icon]
Informe de Plantas	[icon]
Informe de Comercialización	[icon]
Informe Previo a la Exploración Avanzada	[icon]
Cesión y Transferencia - Solicitar Cesión	[icon]
Solicitud de Pequeña Minería para Metales	[icon]
Solicitud de Concesión de Mediana Minería y Minería a Gran Escala	[icon]
Respuesta de Solicitud de Información-Registrar Pago	[icon]
Registro de Pago Utilidad, Patente o Regalía	[icon]
Certificados de Exportación - Solicitud de Exportación	[icon]
Solicitud de Pequeña Minería para Metales No Metálicos	[icon]
Solicitud Libre Aprovechamiento - Presentar Solicitud	[icon]
Solicitud Minería Artesanal	[icon]
Solicitud Minería Artesanal A Pequeña Minería	[icon]
Solicitud de Licencias de Comercialización - Presentar Solicitud Licencias	[icon]
Solicitud Planta de Beneficio - Presentar Solicitud	[icon]

Solicitud de certificado de exportación

1. Presionar la opción del trámite **Certificado de Exportación-Solicitud de exportación.**

Certificados de Exportación - Solicitud de Exportación [icon]

2. Se muestra en pantalla los datos generales de usuario solicitante, y la lista de concesiones mineras y licencias que posee.

Certificados de Exportación - Solicitud de Exportación

Proceso : Emisión de Certificados para la Exportación de Metales
Actividad : Solicitud de Exportación

Detalles

Solicitud | Datos Derecho Minero | Datos Factura | Adjuntar Documentos

Datos del Solicitante:

Institución:	AMCC SAAA
Tipo de Documento:	Ruc
Número de Documento:	1102626148001
Razón Social:	AMCC SAAA
Representante Legal:	CLADIS CUZMAN CARRION NASA
Cantón:	CUAYAQUIL
Casillero Judicial:	3333
Dirección:	DAULE prueba actualizacion
Correo Electrónico:	ANGELICA_CABRERA@arcom.gob.ec
Teléfono Convencional:	2606219
Teléfono Celular:	0981054945



3. Seleccionar la concesión o licencia sobre la cual se va a realizar la solicitud del certificado de exportación.

3.2.1. Concesión minera

1. Seleccionar la concesión y dar click en la opción agregar, la concesión se carga en la tabla ubicada en la parte inferior, si desea cambiar la concesión seleccionar el botón eliminar y seleccione una nueva, caso contrario presionar siguiente.

Código	Tipo	Código ARCOM	Nombre	Estado	Nombre Persona	Documento Persona
13647	Concesion Minera	70000202	LA PERLA DEL PACIFICO	INSCRITA	AMCG SAAA	1102626148001
11206	Concesion Minera	20000130FALLIDA	GUNTIL	INSCRITA	AMCG SAAA	1102626148001
523	Licencia Comercializacion	70000144	GLADIS GUZMAN	INSCRITA	AMCG SAAA	1102626148001

Agregar

Código	Tipo	Código ARCOM	Nombre	Estado	Nombre Persona	Documento Persona
11206	Concesion Minera	20000130FALLIDA	GUNTIL	INSCRITA	AMCG SAAA	1102626148001

Eliminar

2. En la opción **datos del derecho minero**, se solicita la información de la regional en la que se va a tramitar la solicitud del certificado de exportación los datos a registrar son: provincia, cantón, parroquia; adicionalmente se debe registrar el periodo y la fecha del último informe de producción.

Regional que Autoriza la Exportación:

Provincia: * SELECCION

Cantón: * SELECCION

Parroquia: * SELECCION

Regional:

Datos del Derecho Minero:

Código Catastro:	20000130FALLIDA
Tipo de Derecho:	Concesion Minera
Nombre Derecho Minero:	GUNTIL
Documento Titular:	1102626148001
Fecha de Otorgamiento:	
Fecha de Inscripción:	
Provincia:	
Cantón:	
Parroquia:	
Fecha del último informe presentado de comercialización o producción: *	
Periodo del Informe: *	SELECCIONE...

Seleccione...

- Periodo 2015 SEMESTRE II
- Periodo 2015 ANUAL
- Periodo 2016 SEMESTRE I
- Periodo 2016 SEMESTRE II
- Periodo 2016 ANUAL



3. Dentro de la pestaña **datos factura**, cargar la información de facturas de ventas, packings list, certificado de producción, detalle de pagos y datos de la exportación.

Solicitud Datos Derecho Minero **Datos Factura** Adjuntar Documentos

Facturas de ventas:

Packing List:

Certificado de Producción:

Detalle de Pagos:

Datos de la Exportación:

4. En la sección **facturas de ventas** detallar: destino de exportación, ciudad de exportación, nombre de importadora, número de factura, tipo de factura, fecha de emisión, tipo de material, sustancia mineral, ley de mineral, cantidad, unidad de medida, precio unitario, valor total.

Facturas de ventas:

Facturas de ventas													
Destino Exportación	Ciudad Exportación	Nombre Importado	N° Factura	Tipo Factura	Fecha de Emisión	Tipo de Material	Sustancia Mineral	Ley del Mineral	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Unitario	Valor Total	
									0		0	0	

5. En la tabla **packing list** detallar: cantidad de barras, identificador de barras, peso neto, pureza y peso fino.

Packing List:

Packing List				
Cantidad de Barras	Identificador de Barras	Peso Neto	Pureza	Peso Fino
No se ha encontrado datos				

6. Dentro del registro de **certificado de producción**, seleccionar el tipo de derecho minero e ingresar: tipo, código ARCOM, fecha desde, fecha hasta, toneladas procesadas, porcentaje ley, tipo de material, sustancia mineral, peso neto, peso fino y unidad de medida.

Tipo	Código ARCOM	Fecha Desde	Fecha Hasta	Toneladas Procesadas	Porcentaje Ley	Tipo de Material	Sustancia Mineral	Peso Neto	Peso Fino	Unidad de Medida
No se ha encontrado datos										

7. En la sección **detalle de pagos** registrar el pago del abono del 2% de regalías mineras detallando: concepto, número de formulario, CEP, valor, fecha de emisión, observación

Nota: Para los titulares de Licencias de Comercialización, adjuntar el comprobante de pago de porcentaje de Retención a la fuente de impuesto a la Renta Ver Art. 5 de NAC-DGERCGC16-00000217 y para los Titulares de Concesiones mineras, adjuntar el comprobante de pago del porcentaje del 2% de Abono de Regalía Minera, Ver Art. 5 de NAC-DGERCGC16-00000218.

Concepto:	N° Formulario:	CEP:	Valor:	Fecha de Emisión:	Observaciones:
SELECCIONE	SELECCIONE		\$ 0,00		

8. Finalmente cargar los **datos de la exportación** registrando: número DAE, agente aduanero (nombre y apellido), compañía de transporte aéreo, observaciones.

Número DAE:	<input type="text"/>
Agente Aduanero:	<input type="text"/>
Compañía de Transporte Aereo:	<input type="text"/>
Observaciones: *	<input type="text"/>

9. En la pestaña adjuntar documentos se muestra una lista de requisitos que deben ser cargados como archivos anexos.



i Nota: El pago de retención en la fuente de impuesto a la renta (2% del valor FOB de la factura) es obligatorio, en operaciones de exportación de minerales realizadas por titulares de licencias de comercialización, de igual manera, el pago del abono de regalías para titulares de concesiones minera.

Cargar Documentos

Archivos Cargados

No records found.

Archivos que serán adjuntados :

Archivos por Cargarse

Cargar máximo tres archivos formato PDF con un peso no mayor a 2MB y presionar el botón **Terminar**.



3.2.2. Licencias de comercialización

1. Seleccionar la licencia y dar click en la opción agregar, la licencia se carga en la tabla ubicada en la parte inferior, si desea cambiar su licencia seleccionar el botón eliminar y seleccione una nueva, caso contrario presionar siguiente.

Código	Tipo	Código ARCOM	Nombre	Estado	Nombre Persona	Documento Persona
13647	Concesion Minera	70000202	LA PERLA DEL PACIFICO	INSCRITA	AMCG SAAA	1102626148001
11206	Concesion Minera	20000130FALLIDA	GUNTIL	INSCRITA	AMCG SAAA	1102626148001
523	Licencia Comercializacion	70000144	GLADIS GUZMAN	INSCRITA	AMCG SAAA	1102626148001

Agregar

Código	Tipo	Código ARCOM	Nombre	Estado	Nombre Persona	Documento Persona
523	Licencia Comercializacion	70000144	GLADIS GUZMAN	INSCRITA	AMCG SAAA	1102626148001

Eliminar

2. En la opción **Datos del derecho minero**, se solicita la información de la regional en la que se va a tramitar la solicitud del certificado de exportación los datos a registrar son: provincia, cantón, parroquia; adicionalmente se debe registrar el periodo y la fecha del último informe de comercialización.

Solicitud **Datos Derecho Minero** Datos Factura Adjuntar Documentos

Regional que Autoriza la Exportación:

Provincia: * GUAYAS

Cantón: * GUAYAQUIL

Parroquia: * MORRO

Regional: ARCOM - GUAYAQUIL

Datos del Derecho Minero:

Código Catastro:	70000144
Tipo de Derecho:	Licencia Comercializacion
Nombre Derecho Minero:	GLADIS GUZMAN
Documento Titular:	1102626148001
Fecha de Otorgamiento:	
Fecha de Inscripción:	
Provincia:	
Cantón:	
Parroquia:	
Fecha del último informe presentado de comercialización o producción: *	
Periodo del Informe: *	SELECCIONE...

Seleccione...
 Periodo 2015 SEMESTRE II
 Periodo 2015 ANUAL
 Periodo 2016 SEMESTRE I
 Periodo 2016 SEMESTRE II
 Periodo 2016 ANUAL

3. Dentro de la pestaña **Datos Factura**, cargar la información de facturas de compra relacionadas a un derecho minero o institución, facturas de venta, packings list, certificado de producción, detalle de pagos y datos de la exportación.

Solicitud Datos Derecho Minero **Datos Factura** Adjuntar Documentos

- Facturas de compra relacionadas a un derecho minero: +
- Facturas de compra relacionadas a una institución: +
- Facturas de ventas: +
- Packing List: +
- Certificado de Producción: +
- Detalle de Pagos: +
- Datos de la Exportación: +

4. En la sección **facturas de compra relacionadas a un derecho minero** detallar: código ARCOM, tipo de factura, número factura, fecha de emisión, tipo de material, sustancia mineral, ley de mineral, cantidad, unidad de medida, precio unitario, valor total.

Facturas de compra relacionadas a un derecho minero: [Close]

Tipo de Derecho Minero: SELECCION

Agregar

Código ARCOM	Tipo	N° Factura	Tipo Factura	Fecha de Emisión	Tipo de Material	Sustancia Mineral	Ley del Mineral	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Unitario	Valor Total
No se ha encontrado datos											

5. Si se tiene facturas de instituciones registrar en la tabla **facturas de compra relacionadas a una institución** detallando: institución, numero de factura, tipo de factura, fecha de emisión, tipo de material, sustancia mineral, ley de mineral, cantidad, unidad de medida, precio unitario, valor total.

Facturas de compra relacionadas a una institución: [Close]

Institucion	N° Factura	Tipo Factura	Fecha de Emisión	Tipo de Material	Sustancia Mineral	Ley del Mineral	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Unitario	Valor Total
No se ha encontrado datos										

Agregar

6. En la sección **facturas de ventas** detallar: destino de exportación, ciudad de exportación, nombre de importadora, número de factura, tipo de factura, fecha de emisión, tipo de material, sustancia mineral, ley de mineral, cantidad, unidad de medida, precio unitario, valor total.

Facturas de ventas:												
Facturas de ventas												
Destino Exportación	Ciudad Exportación	Nombre Importado	N° Factura	Tipo Factura	Fecha de Emisión	Tipo de Material	Sustancia Mineral	Ley del Mineral	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Unitario	Valor Total
									0		0	0

Agregar

7. En la tabla **packing list** detallar: cantidad de barras, identificador de barras, peso neto, pureza y peso fino.

Packing List:				
Packing List				
Cantidad de Barras	Identificador de Barras	Peso Neto	Pureza	Peso Fino
No se ha encontrado datos				

Agregar

8. Dentro del registro de **certificado de producción**, seleccionar el tipo de derecho minero e ingresar: tipo, código ARCOM, fecha desde, fecha hasta, toneladas procesadas, porcentaje ley, tipo de material, sustancia mineral, peso neto, peso fino y unidad de medida

Certificado de Producción:										
Tipo de Derecho Minero: SELECCION										
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Seleccione... Concesión Minera Contratos de Operación Plantas de Beneficio </div>										
Certificado de Producción										
Tipo	Código ARCOM	Fecha Desde	Fecha Hasta	Toneladas Procesadas	Porcentaje Ley	Tipo de Material	Sustancia Mineral	Peso Neto	Peso Fino	Unidad de Medida
No se ha encontrado datos										

Si se trata de un Operador minero, seleccionar la opción contrato de operación y seleccionar la concesión sobre la cual mantiene el contrato y luego ingresar los datos del contrato.

Certificado de Producción:

Tipo de Derecho Minero:

Escoga un Contrato de Operación:

Código Arcom:

Código Arcom	Nombre del Contrato	Estado Contrato	Número de Documento
<input checked="" type="radio"/> 1558	Contrato	INSCRITA	1102626148001
<input type="radio"/> 1561		INSCRITA	1102626148001

Certificado de Producción

Tipo	Código ARCOM	Fecha Desde	Fecha Hasta	Toneladas Procesadas	Porcentaje Ley	Tipo de Material	Sustancia Mineral	Peso Neto	Peso Fino	Unidad de Medida
Contrato de Operación	1558	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00	0,00	<input type="text" value="SELECCIOI"/>	<input type="text" value="SELECCIOI"/>	0,00	0,00	<input type="text" value="SELECCIOI"/>

9. En la sección **detalle de pagos** registrar el pago del porcentaje de retención del 2% del impuesto a la renta detallando: concepto, número de formulario, CEP, valor, fecha de emisión, observación,

Detalle de Pagos:

Nota: Para los titulares de Licencias de Comercialización, adjuntar el comprobante de pago de porcentaje de Retención a la fuente de impuesto a la Renta Ver Art. 5 de NAC-DGERCG16-00000217 y para los Titulares de Concesiones mineras, adjuntar el comprobante de pago del porcentaje del 2% de Abono de Regalía Minera, Ver Art. 5 de NAC-DGERCG16-00000218.

Detalle de Pagos

Concepto:	N° Formulario:	CEP:	Valor:	Fecha de Emisión:	Observaciones:
<input type="text" value="SELECCIONE"/>	<input type="text" value="SELECCIONE"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="\$ 0,00"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Selecciones:

- Seleccione
- Abono 2 % Regalías (Concesiones)
- Retencion 2% Impuesto a la Renta (Licencias)

10. Finalmente cargar los **datos de la exportación** ingresando: número DAE, agente aduanero (nombre y apellido), compañía de transporte aéreo, y observaciones.

Datos de la Exportación:

Número DAE:	<input type="text"/>
Agente Aduanero:	<input type="text"/>
Compañía de Transporte Aereo:	<input type="text"/>
Observaciones: *	<input type="text"/>

11. En la pestaña **adjuntar documentos** se muestra una lista de requisitos que deben ser cargados como archivos anexos.

i Nota: El pago de retención en la fuente de impuesto a la renta (2% del valor FOB de la factura) es obligatorio, en operaciones de exportación de minerales realizadas por titulares de licencias de comercialización, de igual manera, el pago del abono de regalías para titulares de concesiones minera.

Cargar Documentos

Seleccione Cargar Cancelar

Archivos Cargados

No records found.

Archivos que serán adjuntados :
Archivos por Cargarse

Terminar

Anterior

Cargar máximo tres archivos formato PDF con un peso no mayor a 2MB y presionar el botón **Terminar**.

3.2.3. Operador con licencia de comercialización

Un Operador minero puede exportar su producción o realizar la comercialización de sustancias metálicas y no metálicas, para ello debe llenar lo siguiente:

- ✓ Facturas de compra con derecho minero.
- ✓ Facturas de compra a instituciones.
- ✓ Facturas de venta
- ✓ Packing List
- ✓ Certificado de Producción
- ✓ Retenciones de ser caso.

2. El sistema envía el trámite a la bandeja de la **Recepcionista de ARCOM.**(Internamente se da continuidad al trámite)
3. En caso de existir subsanaciones a la solicitud, el usuario recibirá una **tarea** para modificar o anexar lo faltante.

Tareas

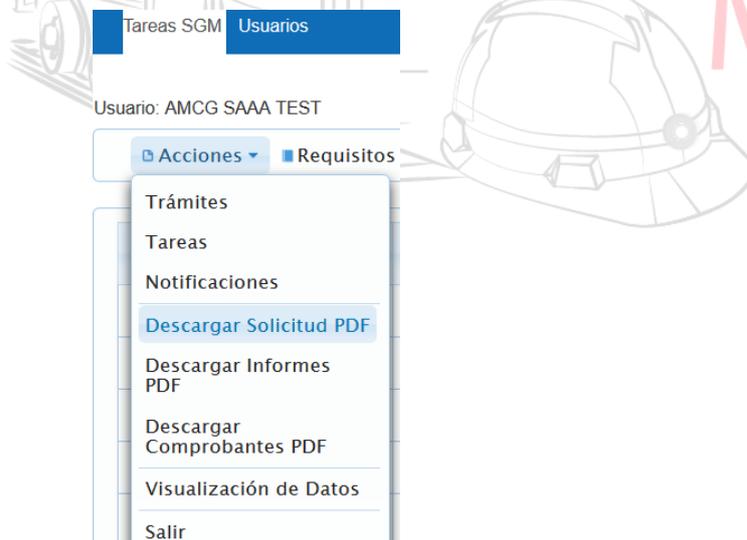
Número de Trámite:	Buscar
Avisos	
Certificados de Exportación, Modificar Solicitud de Exportación , Trámite No. :319	Fecha de Asignación : 10/06/2016

4. Revisión de Notificación al finalizar el tramite

1. Cuando el trámite finaliza el sistema envía una notificación de otorgamiento al usuario externo misma que se puede visualizar en la opción **Notificaciones**.



2. Si el otorgamiento es positivo, el usuario desde la opción **Descargar Solicitud PDF** imprime la solicitud generada, la firma y presenta físicamente en la regional en la que se realizó el trámite. (La recepcionista recibe la información del usuario, escanea y adjunta los documentos escaneados en el sistema para cerrar el trámite).



Si el otorgamiento es negativo recibirá una notificación de **No Favorable**.



5. Control de Cambios

VERSIÓN	RESPONSABLE	FECHA	DOCUMENTO No.	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
1.0	Angelica Cabrera	Julio - 2016	MA-UE-SGM-019	Levantamiento Manual, aprobación y publicación

